

## PROCEDURA DE ANTIPLAGIAT

### aplicabilă lucrărilor de licență și disertație susținute la Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor, din cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați

**ART. 1.** Prezenta procedură descrie pașii de utilizare a sistemului antiplagiat folosit la Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor din cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați în concordanță cu specificațiile tehnice ale platformei „Sistemantiplagiat.ro”.

**ART. 2.** Această procedură se aplică pentru lucrările de finalizare a studiilor de licență și de masterat organizate de Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor, începând cu anul universitar **2021-2022**.

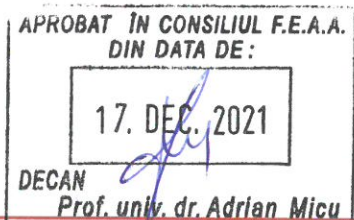
**ART. 3.** Comisia de verificare a lucrărilor de licență și disertație cu sistemul antiplagiat menționat la ART. 1 va fi formată din membrii Departamentului Tehnică de Calcul, care vor răspunde de verificarea antiplagiat a lucrărilor. Rezultatele acestei activități vor fi comunicate coordonatorului științific al fiecărei lucrări verificate în condițiile și cu respectarea termenelor stabilite, conform graficului de verificare antiplagiat, pentru fiecare sesiune de susținere a examenelor de finalizare a studiilor.

**ART. 4.** Graficul de verificare a lucrărilor de licență/disertație se stabilește pentru fiecare sesiune de susținere a examenelor de finalizare a studiilor și se aprobă de către Consiliul Facultății.

**ART. 5.** În vederea verificării originalității lucrărilor de licență și de disertație cu sistemul antiplagiat, studenții vor preda conținutul acestora (inclusiv coperta, cuprinsul, bibliografia și anexele, dacă este cazul), în format doc/docx/pdf coordonatorului științific, care le va transmite mai departe, Comisiei de verificare antiplagiat (la adresa de e-mail: feaa.antiplagiat@gmail.com). Transmiterea lucrării către coordonatorul științific se va face înainte de perioada de înscriere la examenul de finalizare a studiilor universitare de licență/masterat, cu respectarea termenelor stabilite prin decizia Consiliului Facultății de Economie și Administrarea Afacerilor.

**ART. 6.** De la momentul primirii spre verificare a unei lucrări de licență/disertație, Comisia de antiplagiat va transmite raportul intermediar de similitudine coordonatorului științific, în cel mult 3 zile lucrătoare. Pentru fiecare lucrare de licență / disertație va fi elaborat un proces-verbal ce va conține datele de identificare ale lucrării verificate, respectiv: titlul, autorul, tipul lucrării (licență/disertație), programul de studii și coeficienții de similitudine (Anexa nr. 1). Procesul-verbal va fi semnat de către membrul Comisiei de antiplagiat care a efectuat verificarea și de către profesorul coordonator, având anexat Raportul de similitudine generat de programul de antiplagiat pentru fiecare lucrare în parte.





**ART. 7.** În funcție de valoarea coeficienților de similitudine generați de programul de verificare antiplagiat, coordonatorul științific și comisia de verificare antiplagiat va acorda pentru fiecare lucrare de licență/disertație calificativul Admis/Respins pentru susținerea lucrării în fața comisiei de licență/disertație. Coeficienții de similitudine acceptați în urma verificării antiplagiat au următoarele valori: **Coeficientul de Similitudine 1 (CS1) de maximum 20%** și **Coeficientul de Similitudine 2 (CS2) de maximum 5%**.

**ART. 8.** În situația în care pragurile de similitudine menționate la ART. 7 sunt depășite la prima verificare, lucrarea este retransmisă studentului pentru refacere și, la propunerea coordonatorului științific, lucrarea va fi supusă din nou procedurii de verificare a conținutului în sistemul de antiplagiat, conform graficului de verificare antiplagiat, urmând a fi generat un nou raport de similitudine, în baza căruia coordonatorul științific și comisia de verificare antiplagiat vor putea acorda, după caz, calificativul Admis/Respins pentru susținerea lucrării de licență/disertație.

**ART. 9.** Dacă la prima verificare lucrarea de licență sau de disertație se constată a fi fraudată (prin folosirea de caractere din alfabetul non-latinesc, spații ascunse etc.), studentului i va se interzice înscrierea pentru participarea la susținerea examenului de finalizare a studiilor, în sesiunea respectivă.

DECAN  
Prof. univ. dr. Adrian MICU

