

## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați
1.2 Facultatea	Economie și Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	Economie
1.4 Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
1.5 Ciclul de studii	Masterat
1.6 Programul de studii	Administrarea și dezvoltarea afacerilor în turism

### 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Turism de afaceri și evenimente		
2.2. Cod disciplină	1178.1OB07S		
2.3 Titularul activităților de curs			
2.4 Titularul activităților de seminar			
2.5 Anul de studiu	I	2.6 Semestrul	II
2.7 Tipul de evaluare	E	2.8 Regimul disciplinei	Ob.

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					28
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					50
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					51
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități					-
<b>3.7 Total ore studiu individual</b>	<b>144</b>				
<b>3.8 Total ore pe semestru</b>	<b>200</b>				
<b>3.9 Numărul de credite</b>	<b>8</b>				

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cunoștințe minime de economie, administrarea afacerilor</li> </ul>
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none"> <li>Să dețină un nivel de comunicare adecvat</li> </ul>

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> <li>Studentii se vor prezenta la prelegeri, seminarii cu telefoanele mobile închise.</li> <li>Nu va fi acceptată întârzierea studenților la curs și seminar</li> </ul>
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> <li>Termenul predării lucrării de seminar este stabilit de titular de comun acord cu studenții. Nu se acceptă cererile de amânare decât pe motive obiectiv întemeiate.</li> <li>Pentru predarea cu întârziere a eseurilor sau a lucrărilor de seminar, acestea vor fi depunctate cu</li> </ul>



0.5 pct./zi de întârziere.

## 6. Competențele specifice acumulate

<b>Competențe profesionale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cunoașterea aprofundată a ariei de specializare turism și, în cadrul acesteia, a dezvoltării teoretice, metodologice și practice specifice administrării afacerii;</li> <li>Utilizarea integrală a aparatului conceptual și metodologic în condițiile de informare incompletă, pentru a rezolva probleme teoretice și practice noi;</li> <li>Planificarea, organizarea, coordonarea, controlul activității turistice și acordarea de consultanță de specialitate în domeniul turismului.</li> </ul>
<b>Competențe transversale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aplicarea, în mod responsabil, a principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în realizarea sarcinilor profesionale și identificarea obiectivelor de realizat, a resurselor disponibile, a etapelor de lucru, a duratelor de execuție, a termenelor de realizare și a riscurilor aferente;</li> <li>Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă pluridisciplinară și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficiente în cadrul echipei;</li> <li>Identificarea oportunităților de formare continuă și utilizarea eficientă, pentru propria dezvoltare, a surselor informaționale și a resurselor de comunicare și formare profesională asistată (portaluri Internet, aplicații software de specialitate, baze de date, cursuri on-line etc.) atât în limba română, cât și într-o limbă de circulație internațională;</li> <li>Competențe digitale.</li> </ul>

## 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cunoașterea și înțelegerea rolului turismului de afaceri în sectorul industriei ospitalității;</li> <li>Cunoașterea și înțelegerea rolului organizării de evenimente în sectorul hotelier și restaurante;</li> <li>Abordarea pragmatică a activităților de prestare propriu-zisă a serviciilor în domeniul turismului de afaceri și organizare de evenimente. Cunoașterea, înțelegerea și operarea cu metode specifice pentru realizarea obiectivelor propuse.</li> </ul>
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cunoașterea și înțelegerea diferitelor concepte specifice turismului de afaceri și organizării de evenimente;</li> <li>Identificarea conceptelor legate de planificarea, organizarea, coordonarea și controlul activității de organizare a evenimentelor;</li> <li>Cunoașterea formelor de asociere a afacerilor în turismul de afaceri și organizarea de evenimente;</li> <li>Respectarea normelor de deontologie profesională, fundamentate pe opțiuni valorice explicite, specifice specialistului în industria ospitalității;</li> <li>Pregătirea teoretică și practică a studenților, în domeniul turismului de afaceri și în organizare de evenimente, în acord cu standardele europene impuse în acest domeniu, pentru a fi competitivi pe piața muncii în sectorul turistic din România și din străinătate.</li> </ul>

## 8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Obs.
1. Turism de afaceri – aspecte generale, caracteristici	Prelegerea,	2 ore
2. Evoluția turismului	Folosirea tehnicilor de predare	2 ore
3. Furnizori și clienți în turismul de afaceri		2 ore
4. Cererea turismului de afaceri	moderne, Suportul	2 ore



5. Oferta turismului de afaceri	de curs online, Studiu de caz	2 ore
6. Organizarea de evenimente-caracteristici generale		2 ore
7. Clasificarea evenimentelor		2 ore
8. Estimarea bugetului și organizarea evenimentului		2 ore
9. Banqueting		2 ore
10. Organizarea congreselor și conferințelor		2 ore
11. Organizarea training-urilor și seminariilor		2 ore
12. Organizarea târgurilor și expozițiilor		2 ore
13. Organizarea festivalurilor		2 ore
14. Evaluare		2 ore

#### Bibliografie

1. Borza Mioara-Marketing turistic sustenabil, Ed. Tehnoplus, 2014
2. Chiriac Alexandra Crina, Cristea Anca Adriana- Animația în turism și industria ospitalității, Editura Gemma Print, 2003
3. Coros Maria Monica – Managementul cererii și ofertei turistice, Ed. C H Beck, 2015
4. Florea C., Belous M., Organizarea evenimentelor și banqueting-ul în structurile de primire, Editura THR-CG, 2004
5. Gabor M.R., Oltean F. – Produse inovative în turismul național și internațional, Ed. C H Beck, 2015
6. Lupu Nicolae. Hotelul : economie și management.. Ed. a 5-a, rev. și act: București : BIC-ALL, 2005
7. Meddleton Victor T.C., Fyall Alan, Morgan Michael, Ranchhod Ashok - Marketing in travel and tourism.. 4th ed: Oxford : Butterworth-Heinemann, 2009
8. Neacsu Nicolae – Resurse și destinații turistice în România, Ed. Universitara 2016
9. Olaru, Octavian-Liviu. Turismul, fenomen economico-social specific epocii contemporane. Octavian-Liviu Olaru. București : Pro Universitaria, 2011.
10. Swarbrooke J, Horner S., Business Travel and Tourism, Butterworth-Heinemann Linacre House, Jordan Hill, Oxford OX2 8DP , 25 Wildwood Avenue, Woburn, MA 01801-2041, 2001

8. 2 Seminar/laborator	Metode de predare	Obs.
1. Turism de afaceri – aspecte generale, caracteristici	Prezentare Power Point, Prezentare proiecte Dezbatere, mini-studii de caz	2 ore
2. Evoluția turismului		2 ore
3. Furnizori și clienți în turismul de afaceri		2 ore
4. Interdependențe între turismul de afaceri și activitatea hotelieră și de restaurație		2 ore
5. Relația dintre turismul de afaceri și organizarea de evenimente		2 ore
6. Organizarea de evenimente-caracteristici generale		2 ore
7. Clasificarea evenimentelor		2 ore
8. Estimarea bugetului și organizarea evenimentului		2 ore
9. Banqueting		2 ore
10. Organizarea congreselor și conferințelor		2 ore
11. Organizarea training-urilor și seminariilor		2 ore
12. Organizarea târgurilor și expozițiilor		2 ore
13. Organizarea festivalurilor		2 ore
14. Evaluare		2 ore

#### Bibliografie

1. Borza Mioara-Marketing turistic sustenabil, Ed. Tehnoplus, 2014
2. Chiriac Alexandra Crina, Cristea Anca Adriana- Animația în turism și industria ospitalității, Editura Gemma Print, 2003
3. Coros Maria Monica – Managementul cererii și ofertei turistice, Ed. C H Beck, 2015
4. Florea C., Belous M., Organizarea evenimentelor și banqueting-ul în structurile de primire, Editura THR-CG, 2004
5. Gabor M.R., Oltean F. – Produse inovative în turismul național și internațional, Ed. C H Beck, 2015
6. Lupu Nicolae. Hotelul : economie și management.. Ed. a 5-a, rev. și act: București : BIC-ALL, 2005



7. Meddleton Victor T.C., Fyall Alan, Morgan Michael, Ranchhod Ashok - *Marketing in travel and tourism.. 4th ed: Oxford : Butterworth-Heinemann, 2009*
8. Neacsu Nicolae – *Resurse si destinatii turistice in Romania, Ed. Universitara 2016*
9. Olaru, Octavian-Liviu. *Turismul, fenomen economico-social specific epocii contemporane. Octavian-Liviu Olaru. București : Pro Universitaria, 2011.*
10. Swarbrooke J, Horner S., *Business Travel and Tourism, Butterworth-Heinemann Linacre House, Jordan Hill, Oxford OX2 8DP , 25 Wildwood Avenue, Woburn, MA 01801-2041, 2001*

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

- Nu este cazul.

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Cunoașterea noțiunilor teoretice fundamentale	Test grilă	40%
	Aplicarea cunoștințelor dobândite într-un studiu de caz	Elaborarea și prezentarea unui studiu de caz	30%
10.5 Seminar/laborator	Interpretarea analitică a noțiunilor	Exercițiul, îndeplinirea sarcinilor de lucru încredințate de echipă în cadrul lucrărilor practice	30%
	Lucru în echipă în cadrul lucrărilor practice		
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cunoașterea noțiunilor teoretice fundamentale- minim 50% răspunsuri corecte la testul grilă;</li> <li>• Participarea la activitățile echipei - îndeplinirea a minim 50% din sarcinile încredințate de echipă.</li> </ul>			

